

La sottoscritta Cinzia Volpara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità".

Cinzia VOLPARA

Profilo Professionale

Responsabile dell'Ufficio Ufficio Risorse Polo di Vercelli dal 01/04/2023
Precedentemente dal 01/01/2023 al 31/03/2023 Responsabile dell'Ufficio Servizi amministrativi e contabili del Polo di Vercelli, in ottemperanza alla ri-organizzazione amministrativa in atto presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale. Vanta 22 anni di esperienza nel settore finanziario e contabile dell'Università del Piemonte Orientale; dal 2001 al 2008 con la qualifica di C, e dal 2008 con la qualifica di funzionario amministrativo-gestionale D1. Dispone di esperienza in [adempimenti fiscali e gestione amministrativa contabile di Centri di servizi e Interdipartimentali \(Cespa – Simnova e Caad\)](#) e nel raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione. Offre flessibilità e massima disponibilità.

Capacità e competenze

- Buona conoscenza della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale delle Università.
- Buona conoscenza dell'Iva e delle dichiarazioni fiscali mensili ed annuali ad essa connessa, con particolare riferimento alle Università.
- Buona capacità di lavorare in team e di essere di supporto al team, con le proprie competenze, al fine di gestire processi complessi.
- Buone capacità di "problem solving": nel momento in cui viene ravvisata una criticità, buona capacità di raccogliere pareri in merito e di ricercare la relativa normativa, al fine di trovare la soluzione più idonea.

Titoli di studio

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO INTERNAZIONALE VOTO 106/110
CONSEGUITA il 12/04/2000 presso Università degli Studi del Piemonte Orientale

MATURITA' PROF.LE DI ANALISTA CONTABILE VOTO 58/60 Conseguita il
01/07/1991 presso Istituto Professionale di Stato per i servizi commerciali

12/07/2010 *Certificato ECDL* presso AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo esame: Superato

16/06/2021 Attestato di superamento *esame FCE esito livello B1* presso la sede di Cambridge University a Genova
esame: Superato: voto B1

18/09/2007 Novara Università degli Studi del Piemonte Orientale - Facoltà di Economia

Attestato di frequenza al corso singolo attivato presso il corso di Laurea in Economia Aziendale in "Economia delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche I+II (8 cfu)"

superamento prova finale con un punteggio di 30/30 - riconosciuti 8 crediti formativi universitari

Esperienze lavorative e professionali

- Dal 23/12/2008 ad oggi inquadrata nella categoria D1, Area amministrativa gestionale, a tempo indeterminato, presso Università del Piemonte Orientale.
- 07/04/2008 afferenza presso Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione dell'Università del Piemonte Orientale.
- Dal 01/06/2007 al 06/04/2008 Cambio sede da Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione a Centro di Gestione Autonoma della Facoltà di Giurisprudenza e Dipartimento presso Università del Piemonte Orientale.
- 01/01/2006 variazione posizione economica C2 Area Amministrativa presso Università del Piemonte Orientale.
- 21/12/2001 assunzione a tempo indeterminato categoria C posizione economica 1 Area Amministrativa presso Università del Piemonte Orientale.
- Dal 02/11/2001 al 20/12/2001 Personale TA a tempo determinato-Tesoro categoria C1 presso Università del Piemonte Orientale.

- Dal 14/05/2001 al 07/08/2001 Impiegata amministrativa- contabile assunta in prova presso Ecobi farmaceutici s.a.s., Ronco Scrivia - Tempo determinato -. con mansioni di inserimento dati nel sistema informatico AS400 al fine di rendere possibile la pianificazione di produzione, la preparazione dei packing list degli ordini di clienti esteri e al controllo dei prodotti.

- Dal 13/07/2000 al 30/09/2000 Bibliotecaria presso Comune di Novi Ligure, Novi Ligure - Co.co.co. - Cantiere di Lavoro – "Servizio Biblioteca" per un totale di 80 giorni.

Incarichi esterni All'Università del Piemonte Orientale

- Dal 13/09/2018 al 30/06/2019 Incarico gratuito di Primo Tesoriere dell'Associazione Upo Alumni, Associazione dei Laureati dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" istituita a settembre 2018

- 06/07/2016 -06/07/2016 Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso il Club Santagiusta Cagliari per conto della Intuit srl di Conversano (BA).

- Dal 16/05/2016 al 17/05/2016 Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso Centro congressi Palace Hotel di Bari per conto della Intuit srl di Conversano (BA)

Incarichi Università Piemonte Orientale

- Dal 23/11/2015 al 24/11/2015 Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso Università Suor Orsola Benincasa di Napoli per conto della Intuit srl di Conversano (BA).
- Dal 21/01/2009 al 23/01/2009 Incarico di formazione via Web per conto della ditta Software and More srl con la mansione di insegnare l'utilizzo del programma "easy" ad un tecnico di Bari, con connessione via internet, per un totale di 20 ore.
- Dal 12/01/2009 al 14/01/2009 Incarico di docenza per insegnare l'utilizzo del programma di contabilità "easy" al personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Siena per conto della ditta Software and More srl per un totale di 26 ore
- 01/01/1994 Collaborazione amministrativa, di n. 150 ore, prestata in relazione allo svolgimento dei Corsi della Facoltà di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Torino – sede di Alessandria per conto del Comitato per l'Università di Alessandria – svolta presso la Presidenza e la Segreteria Studenti.

- Dal 01/04/2023 Incarico Responsabile Ufficio Risorse Polo di Vercelli.
- Dal 01/01/2022 al 31/03/2022 Incarico di responsabile Ufficio Servizi Amministrativi e Contabili del Centro di Servizi Polo di Vercelli.
- Dal 01/01/2022 al 31/12/2022 Nomina ad agente contabile economo di diritto - per il Polo di Vercelli (Disste e Disum).
- Dal 22/06/2022 al 30/08/2022 Nomina a segretario verbalizzante nell'ambito del concorso per assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno, di n. 1 Dirigente di II Fascia per la Divisione Risorse Patrimoniali
- Dal 27/02/2019 al 31/12/2021 Incarico speciale di Controllo contabile del "Centro interdipartimentale di didattica innovativa e di simulazione in medicina e professioni sanitarie - Simnova" e della gestione amministrativa e contabile del "Centro per lo Sviluppo di Procedure Amministrative - Ce.SP.A".
- DAL 15/10/2013 al 26/02/2019 Incarico speciale della gestione amministrativa e contabile del "Centro per lo Sviluppo di Procedure Amministrative - Ce.SP.A".
- Dal 01/04/2009 al 14/10/2013 Attribuzione incarico di Segretario Amministrativo del "Centro per lo Sviluppo di Procedure Amministrative - Ce.SP.A".
- 10/11/2014 nomina a componente Tavolo procedure contabili e Gestione Fiscale - Adeguamento obbligo di cui al D.Lgs 18/12 Introduzione della contabilità economico patrimoniale.

- 03/11/2010 Incarico di “Generatore”, in qualità di segretario amministrativo, del “Centro per lo sviluppo di procedure amministrative -Ce.SP.A.”, per poter richiedere i CUP per i progetti gestiti dal suddetto Centro ed interrogare il sistema indice.
- Dal 02/11/2009 al 12/11/2015 Nomina a funzionario delegato del Direttore Amministrativo per assistere al passaggio di consegne tra agenti consegnatari dei beni mobili.
- 21/12/2018 nomina a Segretario verbalizzante nella commissione di concorso per un posto a tempo determinato categoria D1 per il corso di laurea magistrale in Food Health and Environment del DISIT
- Dal 20/09/2018 al 21/09/2018 Incarico di Vigilante nell'ambito delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato categoria C1 con profilo contabile per le sedi dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.
- 04/07/2016 Nomina a segretario verbalizzante per la commissione di valutazione tecnica della RDO 1051410 per la Fornitura sistema elettroforesi.
- 25/06/2015 nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 847661 criostato motorizzato.
- 09/06/2016 Nomina a segretario verbalizzante per la commissione di valutazione tecnica della RDO 1184048 per la Fornitura sistema rilevazione e gestione presenze.
- 20/05/2015 nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 781579 microscopio confocale e microscopio a luce strutturata.
- 20/01/2016 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 996791 Digestore a microonde.
- 22/12/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 966741 sistema analitico completo per la cromatografia ad alte prestazioni HPLC.
- 22/12/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 973778 liofilizzatore con pompa da vuoto.
- 19/11/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 992631 sistema di inclusione e bilance di precisione.
- 25/11/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 973925 omogeneizzatori
- 17/11/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 991609 bilance analitiche e sistema di produzione acqua.
- 05/11/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 974206 Frigo-congelatori e stufe.

- 16/07/2015 Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 886427 centrifughe di piccola /media portata e ultracentrifuga.
- 30/06/2015 nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 856381 sistema integrato per elettroforesi e proteomica.
- 14/05/2014 Incarico per intervenire in occasione dell'International Day nell'ambito del progetto "Crescere insieme: studenti e territorio" – Disei – Novara.
- 11/01/2011 Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Edizione critica di inediti cinquecenteschi concernenti il teatro tragico rinascimentale (Bochetel, Sébillet)".
- 13/02/2009 Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione giudicatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale rinnovabile, dal titolo "Soggettivismo metodologico e norme sociali"
- 13/02/2009 Nomina a Segretario Verbalizzante della commissione esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale rinnovabile, dal titolo "Istituzioni e norme: un'indagine per capire la loro natura e come l'interazione sociale contribuisce al loro cambiamento".
- 22/04/2008 Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione giudicatrice per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata biennale con il seguente programma "Valutazione sperimentale di politiche pubbliche sulla base della teoria e dell'analisi sperimentale della cooperazione spontanea" presso il Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
- 18/12/2007 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata annuale rinnovabile dal titolo "Una struttura di classe in movimento: il contributo degli immigrati a ceto medio in Piemonte".
- 12/11/2007 Nomina a membro del seggio elettorale per l'elezione del rappresentante del personale tecnico amministrativo nella Giunta di Facoltà di Giurisprudenza.
- 24/10/2007 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di un anno rinnovabile dal titolo "Modellizzazione su scala regionale della dinamica e della chimica del particolato atmosferico".
- 24/10/2007 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento

di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di un anno rinnovabile dal titolo "Sviluppo di modelli per la chiusura della turbolenza"

- 22/01/2007 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Le nanotecnologie applicate ai materiali compositi polimerici e magnetici"
- 21/02/2006 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale, co-finanziato, dal titolo "Problematiche regionali nell'integrazione europea" presso Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
- 11/11/2005 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "I rapporti tra bio-etica e bio-politica" presso il Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
- 29/08/2005 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata annuale dal titolo "Controllo della produzione di formaggi tipici piemontesi con la determinazione di ammine piogene e altri indicatori di sicurezza alimentare" presso il Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Vita
- 21/07/2005 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice della selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, posizione economica 1, Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, con contratto di lavoro a tempo determinato (2 anni), con orario di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione di un progetto per il supporto e lo sviluppo dei laboratori informatici delle sedi di Novara
- 25/01/2005 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata annuale, per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali dal titolo "Metodi ed Applicazioni quantitative per la valutazione d'impatto delle politiche pubbliche".
- 16/12/2004 Nomina a componente del comitato di vigilanza per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo indeterminato, a tempo pieno, di Cat. C, posizione economica 1, Area Amministrativa, presso le sedi dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.
- 14/12/2004 Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata biennale per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali (Programma di ricerca "Delitto e castigo. Le rappresentazioni della

**Attività prestate
Nell'ordinario servizio
Senza specifico incarico**

devianza e delle sanzioni nei processi di socializzazione normativa degli adolescenti")

- 06/05/2003 Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di n. 1 anno, per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali (Programma di ricerca "Progetto Equal AL V.I.A.")
- 03/10/2002 Nomina a Segretario della Commissione giudicatrice per il concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, con prevalenti funzioni contabili, riservato al personale in servizio presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", per gli Uffici dell'Area Finanziaria dell'Ateneo, con sede a Vercelli.

- Dal 14/09/2020 al 31/03/2022 fatturazione attiva del servizio di analisi di tamponi Covid19 ad ASL ed infermieri titolari di partita iva: servizio di analisi prestato dal "Centro Interdipartimentale di eccellenza per la ricerca translazionale sulle malattie autoimmuni e allergiche – CAAD" in periodo di pandemia.
- Dal 01/01/2019 al 31/12/2021 adempimento delle scadenze fiscali, pagamento imposte e compilazione dichiarazioni fiscali delle seguenti imposte: Iva, Ires, Imu; Irap e Bollo per conto dell'intero Ateneo.
- Dal 01/01/2022 al 31/12/2022 impegnata nel passaggio delle competenze fiscali ad altro funzionario.
- Dal 30/06/2015 al 04/07/2016 supporto amministrativo contabile all'acquisizione di attrezzature per l'allestimento di nuovi laboratori presso la sede dell'edificio San Giuseppe di Vercelli dell'Università degli studi del Piemonte Orientale.

**Borse di studio e
Riconoscimenti
Valutazioni**

- Valutazione individuale 2020 e 2021 Università degli Studi del Piemonte Orientale: 100,00: Punteggio ottenuto 2020: 100,00 Punteggio ottenuto 2021:100;00
- 08/04/1994 Vinto Premio Rotary Club di Novi Ligure del 1994 per aver ottemperato all'ideale statuario del servire, evidenziando una abnegazione costante nel tempo che, "nel pur regolare proseguo dei corsi universitari, affronta il difficile vivere quotidiano accanto alla madre bisognosa di assistenza".
- 21/10/1999 Vinta Borsa di Studio "Dott. Giuseppe Pero" per l'anno accademico 1995/96 assegnata dalla Provincia di Alessandria a studenti meritevoli.

- 14/07/1997 Vinta Borsa di Studio “Dott. Giuseppe Pero” per l’anno accademico 1994/95 assegnata dalla Provincia di Alessandria a studenti meritevoli.
- Dal 20/10/2000 al 02/07/2001 vinta Borsa di Studio assegnata dal Dipartimento di politiche pubbliche e scelte collettive dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” per attività di assistente di ricerca per l’esecuzione di uno studio sull’impatto dell’istituzione dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale sullo sviluppo economico locale.
- 18/07/2008 Dichiarazione di lodevole servizio per l’attività prestata presso l’Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione dell’Università degli studi del Piemonte Orientale dal 21.12.2001 al 18.07.2008.
- 02/12/2004 Dichiarazione di lodevole servizio per l’attività prestata presso l’Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione dell’Università degli Studi dal 02.11.2001 al 20.12.2001 a tempo determinato, e dal 21.12.2001 al 18.11.2004 a tempo indeterminato.

STAFF WEEK

Dal 02/05/2022 al 06/05/2022 Valencia Universitat Politecnica de Valencia
Giorni: 5.0, ore: 21.0

Partecipazione Staff week presso Universitat Politecnica de Valencia dal 03/05/2022 al 05/05/2022 - 21 ore nell'ambito di mobilità Erasmus per staff
esame: Non previsto

Dal 01/04/2019 al 05/04/2019 Brno
Università di Brno Cecoslovacchia

Giorni: 4.0, ore: 28.0

Partecipazione Staff week presso Masaryk University - Brno Cecoslovacchia
esame: Non previsto

dal 14/05/2018 al 18/05/2018 Stettino (Polonia)

Università Marittima di Stettino

Giorni: 5.0, ore: 36.0

Partecipazione a Staff Training Week presso l'Università Marittima di Stettino
– Polonia esame: Non previsto

Dal 08/05/2017 al 11/05/2017 Porto - Portogallo

Universidade Catolica Portuguesa

Giorni: 4.0

partecipazione all'International Staff training week (Erasmus) presso
Universidade

Catolica di Porto - Portogallo

esame: Non previsto

dal 21/09/2015 al 25/09/2015 Kaunas (Lituania)

KTU Kaunas Tecnology University

Giorni: 5.0, ore: 40.0

Partecipazione allo Staff Training Programma Erasmus 2014/2015 in lingua
inglese

esame: Non previsto

dal 24/09/2012 al 28/09/2012 Riga (Lettonia)

BA School of Business and Finance

Giorni: 5.0, ore: 40.0

Partecipazione allo Staff Training Programma Erasmus 2011-2012 in lingua inglese

Dal 02/07/2011 al 06/07/2011 Lisbona (Portogallo)

Universidade Nova di Lisboa

Giorni: 5.0, ore: 40.0

Partecipazione Staff Training A.A. 2010/2011 in lingua inglese

esame: Non previsto

Capacità Linguistiche

Inglese: B1 FCE certificato da Cambridge University

Francese: A2

Aggiornato al 10 Novembre 2023

Si autorizza al trattamento dei dati personali del CV ai sensi del regolamento UE 2016/679.