

# Curriculum vitae

## Informazioni personali

Nome	<b>Singer Steven Louis</b>
Nazionalità	Americano

## Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	<b>2007 al presente</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola della Comunità Ebraica di Milano Via Sally Mayer, 4/6 20146 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	Istruzione
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di conversazione inglese

• Date (da – a)	<b>2003 al presente</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Piemonte Orientale Via Duomo 6 13100 Vercelli (VC)
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Collaboratore Esperto Linguistico
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di inglese in Economia, Medicina e Giurisprudenza

• Date (da – a)	<b>1997 - 2012</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SDA Bocconi Via Balilla 18 20136 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	School of Management
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di Inglese

• Date (da – a)	<b>2004 - 2004</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Pavia Strada Nuova 65 27100 Pavia (PV)
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Elaborazione e scrittura del contenuto dei programmi e di e-learning
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto FSE-Lingue, auto-apprendimento linguistico informatizzato, insegnamento

• Date (da – a)	<b>2001 - 2004</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Cattolica del Sacro Cuore Formazione Permanente Via Carducci 28 / 30 20123 Milano
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento inglese

• Date (da – a)	<b>2000 - 2001</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Cattolica del Sacro Cuore Largo A. Gemelli 1 20123 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento inglese presso la divisione Selda

• Date (da – a)	<b>1998 - 2000</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	The European School of Economics Via Tortona 27 20144 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	Università privata
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante dell'amministrazione aziendale in lingua inglese

• Date (da – a)	<b>1997 - 1999</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Milano Via Festa del Perdono 7 20122 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento inglese presso la facoltà di scienze politiche

• Date (da – a)	<b>1997 - 1998</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sportswear International Piazza Pio XI 1 20123 Milano (MI)
• Tipo di azienda o settore	Rivista internazionale di moda
• Tipo di impiego	Lavoro editoriale
• Principali mansioni e responsabilità	Revisione degli articoli di moda

## Istruzione e formazione

• Date (da – a)	<b>1988 - 1990</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Rockhurst University Kansas City, Missouri
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Finance Economics: Bachelor of Science in Business Administration
• Qualifica conseguita	Votazione 3.7 / 4.0

• Date (da – a)	<b>1985 - 1988</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Johnson County Community College, Overland Park, Kansas
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Titolo di conseguimento di due anni di studi: Associates of Arts in Liberal Arts
• Qualifica conseguita	Votazione 3.6 / 4.0

## Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Prima lingua	<b>Inglese</b>
--------------	----------------

Altre	<b>Italiano</b>
-------	-----------------

• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: eccellente
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: eccellente
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: eccellente

<b>Capacità e competenze relazionali</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Ottime doti comunicative ed elevata flessibilità, affascinato dalle situazioni multiculturali e qualsiasi ambiente che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Predisposizione al lavoro di gruppo e di squadra.
---	--

<b>Capacità e competenze organizzative</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Notevoli capacità organizzativa e abilità professionali, abituato al coordinamento di persone e progetti sul posto di lavoro e l'assegnazione di responsabilità gestionale.
--	---

<b>Capacità e competenze tecniche</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Lavoro quotidianamente con i programmi di software e il pc.
---	---

<b>Capacità e competenze artistiche</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Attratto dalla cultura e letteratura in generale.
---	---

<b>Altre capacità e competenze</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Traduzioni e lavorare con tutte le età, disabili compresi
---	---