

# Curriculum Vitae di Jlenia FLORO

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Informazioni personali</b> |   |
| Nominativo                    | FLORO Jlenia  |
| Data e Luogo di nascita       |   |
| Inquadramento                 | FUNZIONARIO FU0 - area Settore amministrativo - gestionale  |
| Sede di servizio              | Direzione Generale > Divisione Didattica ><br>Settore Didattica e Segreterie > Ufficio Scuole di Specializzazione |

## Titoli di studio

|            |                                  |   |         |
|------------|----------------------------------|---|---------|
| 27/11/2003 | Università degli Studi di Milano | LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (CLASSE LMG/01) | 100/110 |
| 01/07/1996 | Novara                           | DIPLOMA DI RAGIONERIA                               | 42/60   |

## Carriera esterna / precedente

|            |            |   |  |
|------------|------------|---|--|
| 09/01/2012 | 31/12/2020 | BNP Paribas REIM Italy SGR p.A., Milano | <ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabile dell'organizzazione e gestione di tutte le attività riguardanti gli organi societari;</li><li>• Redazione, in doppia lingua (italiano – inglese), dei verbali relativi alle riunioni dei suddetti organi;</li><li>• Supporto e consulenza alle altre funzioni aziendali su tematiche di diritto societario e di governance.</li></ul> |
| 02/05/2006 | 08/07/2011 | Zurich Life Assurance plc, Irlanda      | Customer Service – Gestione Amministrativa Nuovi Clienti   |

## Carriera Università del Piemonte Orientale

### Ruoli

|            |            |   |
|------------|------------|---|
| 10/03/2023 |            | Personale TA                            |
| 11/10/2021 | 09/03/2023 | Personale TA a tempo determinato-Tesoro |

### Carriera

|            |                                 |                 |   |
|------------|---------------------------------|-----------------|---|
| 01/05/2024 | Attribuzione Area               | FUNZIONARIO FU0 | area: Settore amministrativo - gestionale |
| 10/03/2023 | Contratto a tempo indeterminato | P.E. D1         | area: Amministrativa-gestionale           |
| 11/10/2022 | Assunzione a tempo determinato  | P.E. C1 T. Det. | area: Amministrativa                      |
| 11/10/2021 | Assunzione a tempo determinato  | P.E. C1 T. Det. | area: Amministrativa                      |

### Afferenza

|            |                                |  |
|------------|--------------------------------|--|
| 01/05/2024 | Cambio afferenza organizzativa | Direzione Generale > Divisione Didattica > Settore Didattica e Segreterie > Ufficio Scuole di Specializzazione |
|------------|--------------------------------|--|

## Formazione/Aggiornamento interni

### Corsi di formazione e aggiornamento

|   |                     |          |                     |
|---|---------------------|----------|---------------------|
| 26/05/2023  | modalità telematica | Ore: 1.5 | esame: Non previsto |
| Corso in tema di "Amministrazione e trasparenza" con la docenza dell'Avv. Antonio Perrini - II edizione |                     |          |                     |

14/04/2023    modalità telematica    Ore: 1.5                    esame: Non previsto  
Corso di Formazione obbligatoria in materia di GDPR - II edizione  
con la docenza dell'Avv. Antonio Perrini

Altri eventi formativi

---

18/04/2023    modalità telematica    Giorni: 1.0, ore: 4.0  
Percorso formativo di livello specifico in tema di Prevenzione della corruzione e  
trasparenza amministrativa (MODULO 3) con la docenza dell'Avv. Alessio Ubaldi

20/12/2022    modalità telematica    Giorni: 2.0, ore: 8.0  
Corso formazione "AVA 3: impianto, novità e opportunità" in collaborazione con la  
Fondazione CRUI in preparazione alla visita di accreditamento ANVUR

**Formazione/Aggiornamento esterni**

Corsi di formazione e aggiornamento

---

20/02/2023    modalità blended    Giorni: 2.0, ore: 12.0                    esame: Non previsto  
Co.In.Fo.                    09CP23 - 1° incontro UniSAN 2023 "La gestione delle Scuole di Specializzazione di area  
sanitaria: approfondimento di problematiche attuali e di interesse comune"

01/11/2021    on line                    Ore: 40.0                    esame: Non previsto  
UNINT Università Studi Internazionali  
di Roma                    Corso "Civil servants: let's speak english!" a.a. 2021/2022 - corso di Business English per  
la Pubblica Amministrazione