



Informazioni person	
Nominativo	VOLPARA Cinzia
Data e Luogo di nascita	
Inquadramento	Posizione economica D1 - area Amministrativa-gestionale
Sede di servizio	Divisione Risorse > Settore Risorse Finanziarie > Contabilita' > Contabilita' - Gestione Amministrativa e Contabile CESPA

Titoli di studio

12/04/2000	ALESSANDRIA	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	106/110
01/07/1991	ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI "G. BOCCARDO"	MATURITA' PROF.LE DI ANALISTA CONTABILE	58/60

Carriera esterna / precedente

14/05/2001	07/08/2001	Ecobi farmaceutici s.a.s., Ronco Scrivia - Tempo determinato - Impiegato amministrativo Assunta in prova presso la ditta Ecobi farmaceutici s.a.s. con mansioni di inserimento dati nel sistema informatico AS400 al fine di rendere possibile la pianificazione di produzione, e in seguito, impegnata nella preparazione dei packing list degli ordini di clienti esteri e al controllo dei prodotti che dovevano essere inviati
13/07/2000	30/09/2000	Comune di Novi Ligure, Novi Ligure - Co.co.co. - Bibliotecario "Cantiere di Lavoro – Servizio Biblioteca" presso il Comune di Novi Ligure per un totale di 80 giorni lavorativi

Incarichi esterni

06/07/2016	06/07/2016	Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso il Club Santagiusta Cagliari per conto della Intuit srl di Conversano (BA)
16/05/2016	17/05/2016	Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso Centro congressi Palace Hotel di Bari per conto della Intuit srl di Conversano (BA)
23/11/2015	24/11/2015	Incarico di docenza in materia fiscale e previdenziale presso Università Suor Orsola Benincasa di Napoli per conto della Intuit srl di Conversano (BA)
21/01/2009	23/01/2009	Corso di formazione via Web per conto della ditta Software and More srl con la mansione si insegnare l'utilizzo del programma "easy" ad un tecnico di Bari, con connessione via internet, per un totale di 20 ore
12/01/2009	14/01/2009	Incarico di docenza per insegnare l'utilizzo del programma di contabilità "easy" ai colleghi dell'Università di Siena per conto della ditta Software and More srl per un totale di 26 ore

Carriera UPO

Ruoli

21/12/2001		Personale TA
02/11/2001	20/12/2001	Personale TA a tempo determinato-Tesoro

Carriera

23/12/2008	Variazione di categoria	P.E. D1	area: Amministrativa-gestionale
01/01/2006	Variazione di pos. economica	P.E. C2	area: Amministrativa
21/12/2001	Contratto a tempo indeterminato	P.E. C1	area: Amministrativa
02/11/2001	Assunzione a tempo determinato	P.E. C1 T. Det.	area: Amministrativa

Afferenza

01/01/2014		Divisione Risorse > Settore Risorse Finanziarie > Contabilita' > Contabilita' - Gestione Amministrativa e Contabile CESP
01/04/2009	31/12/2013	Settore Finanza e Contabilità
07/04/2008	31/03/2009	Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione
01/06/2007	06/04/2008	Centro di Gestione Autonoma della Facoltà di Giurisprudenza e Dipartimento
13/02/2002	31/05/2007	Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione
21/12/2001	12/02/2002	Amministrazione
02/11/2001	20/12/2001	Divisione Risorse Finanziarie Tecniche e Logistiche

Incarichi UPO

04/07/2016	04/07/2016	Nomina a segretario verbalizzante per la commissione di valutazione tecnica della RDO 1051410 per la Fornitura sistema elettroforesi.
25/06/2015	25/06/2015	nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 847661 criostato motorizzato
09/06/2016		Nomina a segretario verbalizzante per la commissione di valutazione tecnica della RDO 1184048 per la Fornitura sistema rilevazione e gestione presenze.
20/05/2015	20/05/2015	nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 781579 microscopio confocale e microscopio a luce strutturata
20/01/2016	20/01/2016	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 996791 Digestore a microonde. Lettera modifica commissione prot. n. 933 del 20/01/2016
22/12/2015	22/12/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 966741 sistema analitico completo per la cromatografia ad alte prestazioni HPLC
22/12/2015	22/12/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 973778 liofilizzatore con pompa da vuoto
19/11/2015	19/11/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 992631 sistema di inclusione e bilance di precisione
25/11/2015	25/11/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 973925 omogeneizzatori
17/11/2015	17/11/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 991609 bilance analitiche e sistema di produzione acqua
05/11/2015	05/11/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 974206 Frigo-congelatori e stufe
16/07/2015	16/07/2015	Segretario verbalizzante commissione tecnica rdo n. 886427 centrifughe di piccola/media portata e ultracentrifuga
30/06/2015	30/06/2015	nomina a Segretario verbalizzante per la commissione tecnica rdo n. 856381 sistema integrato per elettroforesi e proteomica
10/11/2014		nomina a componente Tavolo procedure contabili e Gestione Fiscale - Adeguamento obbligo di cui al D.Lgs 18/12 Introduzione della contabilità economico patrimoniale
14/05/2014	14/05/2014	Incarico per intervenire in occasione dell'International Day nell'ambito del progetto "Crescere insieme: studenti e territorio" il 14/05/2014 presso Università Piemonte Orientale Disei Novara
15/10/2013		Incarico speciale per la Gestione Amministrativa e Contabile CESP
11/01/2011		Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Edizione critica di inediti cinquecenteschi concernenti il teatro tragico rinascimentale (Bochetel, Sébillet)"
03/11/2010		Incarico di "Generatore" in qualità di segretario amministrativo del Centro per lo sviluppo di procedure amministrative , per poter richiedere i CUP per i progetti gestiti dal suddetto Centro ed interrogare il sistema indice

02/11/2009	12/11/2015	Nomina a funzionario delegato del Direttore Amministrativo per assistere al passaggio di consegne tra agenti consegnatari dei beni mobili Decreto Direttore Generale rep. n. 802 prot. 17103 del 12/11/2015 di cessazione incarico e nuova nomina funzionario Manuela Rossi
01/04/2009	14/10/2013	Attribuzione incarico di Segretario Amministrativo del Centro per lo Sviluppo di Procedure Amministrative "Ce.SP.A." (Decreto Direttore Amministrativo rep. n. 244/2009 del 31/03/2009 - nota prot. n. 7486 del 03.04.2009)
13/02/2009		Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione giudicatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale rinnovabile, dal titolo "Soggettivismo metodologico e norme sociali"
13/02/2009		Nomina a Segretario Verbalizzante della commissione esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale rinnovabile, dal titolo "Istituzioni e norme: un'indagine per capire la loro natura e come l'interazione sociale contribuisce al loro cambiamento"
22/04/2008		Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione giudicatrice per il conferimento di n.1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata biennale con il seguente programma "Valutazione sperimentale di politiche pubbliche sulla base della teoria e dell'analisi sperimentale della cooperazione spontanea" presso il Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
18/12/2007		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata annuale rinnovabile dal titolo "Una struttura di classe in movimento: il contributo degli immigrati al ceto medio in Piemonte"
12/11/2007		Nomina a membro del seggio elettorale per l'elezione del rappresentante del personale tecnico amministrativo nella Giunta di Facoltà
24/10/2007		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di un anno rinnovabile dal titolo "Modellizzazione su scala regionale della dinamica e della chimica del particolato atmosferico"
24/10/2007		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di un anno rinnovabile dal titolo "Sviluppo di modelli per la chiusura della turbolenza"
22/01/2007		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Le nanotecnologie applicate ai materiali compositi polimerici e magnetici"
21/02/2006		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca, di durata annuale, co-finanziato, dal titolo "Problematiche regionali nell'integrazione europea" presso il Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
11/11/2005		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "I rapporti tra bio-etica e bio-politica" presso il Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive
29/08/2005		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata annuale dal titolo "Controllo della produzione di formaggi tipici piemontesi con la determinazione di ammine piogene e altri indicatori di sicurezza alimentare" presso il Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Vita
21/07/2005		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice della selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, posizione economica 1, Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, con contratto di lavoro a tempo determinato (2 anni), con orario di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione di un progetto per il supporto e lo sviluppo dei laboratori informatici delle sedi di Novara
25/01/2005		Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata annuale, per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali dal titolo "Metodi ed Applicazioni quantitative per la valutazione d'impatto delle politiche pubbliche"
16/12/2004		Nomina a componente del comitato di vigilanza per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo indeterminato, a tempo pieno, di Cat. C, posizione economica 1, Area Amministrativa, presso le sedi dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale

14/12/2004	Nomina a segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca di durata biennale , per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali (Programma di ricerca "Delitto e castigo. Le rappresentazioni della devianza e delle sanzioni nei processi di socializzazione normativa degli adolescenti")
06/05/2003	Nomina a Segretario Verbalizzante della Commissione Esaminatrice per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione ad attività di ricerca della durata di n. 1 anno, per esigenze di ricerca nell'area delle Scienze Politiche e Sociali (Programma di ricerca "Progetto Equal AL V.I.A.")
03/10/2002	Nomina a Segretario della Commissione giudicatrice per il concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, di Cat. D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, con prevalenti funzioni contabili, riservato al personale in servizio presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", per gli Uffici dell'Area Finanziaria dell'Ateneo, con sede a Vercelli

Formazione/Aggiornamento interni

Corsi di formazione e aggiornamento

21/06/2017	Vercelli	Ore: 3.0	esame: Non previsto
Corso operativo sul programma "Titulus" - VIII edizione			
16/11/2016	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 8.0	esame: Superato, voto idoneo
Corso "Trasparenza, Anticorruzione e Codice di Comportamento" anno 2015/2016 4 ore di formazione frontale in aula e 4 ore di formazione individuale on line			
01/11/2014	Vercelli	Giorni: 8.0, ore: 24.0	esame: Superato, voto non presente
Corso di Contabilità - livello avanzato frequenza per n. 21 ore su un totale di 24 ore			
04/04/2014	Vercelli	Ore: 4.0	esame: Superato, voto non presente
Corso formazione generale "Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08"			
14/06/2011	Vercelli	Giorni: 2.0, ore: 8.0	esame: Superato, voto non presente
"Novità normative finanziarie: ricostruzione organica della disciplina sul conferimento degli incarichi esterni, anche alla luce dell'interpretazione della Corte dei Conti del dicembre 2009, e del trattamento fiscale e previdenziale dei compensi di lavoro autonomo in tema di collaborazioni e consulenze" e "Le spese in economia"			
16/10/2010	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 8.0	esame: Non previsto
Attestato di partecipazione, per motivi di servizio, alla seconda lezione del Corso di formazione "La retribuzione delle figure professionali dell'Ateneo (analisi e lettura del cedolino stipendiale del personale tecnico-amministrativo) e fabbisogno finanziario di Ateneo" – II edizione frequentando n. 4 ore su un totale di 8 ore			
16/09/2009	Vercelli	Giorni: 2.0, ore: 12.0	esame: Non previsto
Corso di formazione "Disciplina Tributaria e Fiscale" rivolto al personale tecnico amministrativo dell'Area Amministrativa/ Amministrativa Gestionale della cat. B-C e D frequentando n.12 ore su un totale di 12 ore			
27/05/2008	Vercelli	Ore: 30.0	esame: Non previsto
Corso di Informatica Avanzato - II edizione frequentando n. 23 ore su un totale di 30 ore			
12/11/2007	Vercelli	Ore: 12.0	esame: Superato, voto non presente
Corso di formazione "La redazione dell'atto amministrativo e responsabilità connesse" frequentando n 9 ore su un totale di n. 12 ore risultato della valutazione finale: Ottimo Corso di Informatica Avanzato - II edizione frequentando n. 23 ore su un totale di 30 ore			

14/12/2006	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 3.0 esame: Non previsto Corso "Salute e Sicurezza sul lavoro: quadro normativo e responsabilità" per un totale di n. 3 ore
11/10/2006	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 3.0 esame: Non previsto Corso "Tecniche di comunicazione" per un totale di n. 3 ore
11/10/2006	Vercelli	Giorni: 2.0, ore: 9.0 esame: Superato, voto non presente Corso Normativo Giuridico rivolto alle cat. C e D dell'Area Amministrativa frequentando n. 9 ore su un totale di 9 ore risultato della valutazione finale: Distinto
24/09/2003	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 4.0 esame: Superato, voto non presente Corso di Aggiornamento in Materia Fiscale per un totale di 4 ore risultato della verifica finale: Idonea
03/03/2003	Vercelli	Ore: 60.0 esame: Superato, voto non presente Corso di Inglese – Livello Intermedio Gruppo B per un totale di 60 ore risultato della valutazione finale: Idonea
01/01/2003	Vercelli	Ore: 80.0 esame: Superato, voto non presente "Gestione contabile delle azioni cofinanziate con risorse comunitarie per i dipendenti delle sedi universitarie di Alessandria" nell'ambito della Direttiva Biennale "Rafforzamento Lauree professionalizzanti 1° livello": Fondamenti di contabilità economica patrimoniale I (30 ore) Fondamenti di contabilità economica patrimoniale II (30 ore) Gestione e rendicontazione amministrativo contabile delle azioni comunitarie (20 ore) Per un totale di n. 80 ore. Con valutazione finale.
04/06/2002	Vercelli	Giorni: 2.0, ore: 8.0 esame: Superato, voto non presente Corso di Diritto Amministrativo di Base per un totale di n. 8 ore risultato della valutazione finale: Idonea
19/11/2001	Vercelli	Ore: 10.0 esame: Superato, voto non presente Corso di Informatica di Base per un totale di n. 10 ore risultato della valutazione finale: Idonea
Altri eventi formativi		
04/04/2017	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 5.0 Corso operativo sulla gestione dei contratti passivi sul programma Easy - I edizione
13/12/2016	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 5.0 Corso aggiornamento professionale "Il manuale di gestione del protocollo informatico" - I edizione frequenza per un totale di 5 ore su 5
07/12/2016	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 7.0 Corso di aggiornamento su "Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016)" frequenza per un totale di 7 ore su 7
15/11/2016	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 5.0 Corso di aggiornamento tecnico-pratico sugli strumenti informatici rivolto ai responsabili e agli incaricati di categoria C e D in servizio presso la sede di Vercelli (Amministrazione centrale e Dipartimento di Studi Umanistici) - II edizione

12/09/2016	Vercelli	Giorni: 2.0, ore: 12.0 Corso "Il nuovo codice dei Contratti Pubblici" tenuto da Mediaconsult srl
01/12/2015	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 8.0 Corso di aggiornamento professionale su "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)". Per un totale di 8 ore su 8 ore.
19/01/2015	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 4.0 Corso di aggiornamento "Primi effetti e risvolti pratici della Co.Ge. su Easy" Per un totale di 4 ore.
26/11/2014	Vercelli	Ore: 3.5 Corso di aggiornamento sul software per la gestione documentale "TITULUS" - livello base - II edizione
03/07/2014	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 8.0 Corso di Aggiornamento Professionale "Gli acquisti sul MePa" - I edizione frequenza per n. 8 ore su un totale di 8 ore

Formazione/Aggiornamento esterni

Corsi di formazione e aggiornamento

14/02/2018	Padova	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 9 su 9
	Coinfo	46 corso di formazione e aggiornamento fiscale e tributario Isoiva	
08/05/2017	Porto - Portogallo	Giorni: 4.0	esame: Non previsto
	Universidade Catolica Portuguesa	partecipazione all'International Staff training week (Erasmus) presso Universidade Catolica di Porto - Portogallo	
27/04/2017	Novara	Giorni: 3.0, ore: 24.0	esame: Non previsto
	Foraz	Partecipazione al corso "strumenti per l'import export" in qualità di uditore esterno	
01/02/2017	Parma	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 9/9
	Coinfo	44 Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA	
03/02/2016	Siena	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 10.00
	Coinfo	42° Corso di formazione e Aggiornamento Isoiva	
21/09/2015	Kaunas (Lituania)	Giorni: 5.0, ore: 40.0	esame: Non previsto
	KTU Kaunas Technology University	Partecipazione allo Staff Training Programma Erasmus 2014/2015 in lingua inglese	
04/02/2015	Torino	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 10.00
	Coinfo	40° Corso di formazione e aggiornamento Isoiva	
05/02/2014	Roma	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 10.00
	Consorzio Interuniversitario sulla Formazione	Attestato di partecipazione al XXXVIII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA".	
19/06/2013	Vercelli	Giorni: 1.0, ore: 6.0	esame: Superato, voto con successo
	InfoCert spa	Corso "Formazione per RAO degli uffici di registrazione"	
06/02/2013	Bergamo	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 9/10
	Co.In.Fo.	XXXVI Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA	

24/09/2012	Riga (Lettonia)	Giorni: 5.0, ore: 40.0	esame: Non previsto
BA School of Business and Finance		Partecipazione allo Staff Training Programma Erasmus 2011-2012 in lingua inglese	
08/02/2012	Firenze	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto 10.00
CO.Info		XXXIV Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"	
02/07/2011	Lisbona (Portogallo)	Giorni: 5.0, ore: 40.0	esame: Non previsto
Universitate Nova di Lisboa		Partecipazione Staff Training A.A. 2010/2011 in lingua inglese	
09/02/2011	Perugia	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione		Attestato di partecipazione al XXXII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" per un totale di 21 ore superamento del test di valutazione finale con un punteggio di 10/10	
12/07/2010	On line	Giorni: 1.0	esame: Superato, voto non presente
AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo		Certificato ECDL	
26/05/2010	Salerno	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione		Attestato di partecipazione al XXXI corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" per un totale di 21 ore superamento del test di valutazione finale con un punteggio di 10/10	
03/02/2010	Pisa	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione		Attestato di partecipazione al XXX corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA" per un totale di 21 ore superamento del test di valutazione finale con un punteggio di 8/10	
28/01/2009	L'Aquila	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione		Attestato di partecipazione al XXVIII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" - superamento del test di valutazione finale con un punteggio di 10/10	
27/05/2008	Genova	Giorni: 1.0, ore: 6.0	esame: Superato, voto non presente
EBIT – Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione		Corso di formazione e aggiornamento "Tutte le fasi della procedura del conferimento di incarichi a personale esterno negli Atenei e nei Dipartimenti Universitari" - giudizio superamento prova finale: Ottimo	
01/01/2008	Alessandria	Durata non specificata	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi del Piemonte Orientale - Facoltà di Scienze Politiche		Attestato di frequenza al corso di "Idoneità Informatica" - a.a. 2007/2008 risultato della valutazione finale: Idonea	
10/10/2007	Bologna	Giorni: 2.0, ore: 14.0	esame: Superato, voto non presente
ETA3 - Formazione e consulenza per la gestione dei servizi pubblici		Corso di aggiornamento per Atenei, Facoltà e Dipartimenti Universitari "L'affidamento di incarichi esterni" - superamento con profitto della prova finale	
18/09/2007	Novara	Giorni: 1.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi del Piemonte Orientale - Facoltà di Economia		Attestato di frequenza al corso singolo attivato presso il corso di Laurea in Economia Aziendale in "Economia delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche I+II (8 cfu)" superamento prova finale con un punteggio di 30/30 - riconosciuti 8 crediti formativi universitari	
07/02/2007	L'Aquila	Giorni: 3.0, ore: 21.0	esame: Superato, voto non presente
Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione		Attestato di partecipazione al XXIV Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" - superamento con profitto del test di valutazione finale	
02/10/2006	Novara	Giorni: 4.0, ore: 15.0	esame: Non previsto
Associazione tra professionisti di impresa		Corso "Contenzioso tributario"	

14/11/2005	Roma	Giorni: 3.0, ore: 18.0	esame: Superato, voto non presente
Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali		Corso "Contabilità e bilancio nelle istituzioni universitarie"	
30/03/2004	Torino	Giorni: 1.0	esame: Non previsto
Università degli Studi di Torino		Corso "Il dottorato di ricerca: aspetti organizzativi, amministrativi, contabili e gestionali"	
01/01/2002	Novi Ligure	Durata non specificata	esame: Superato, voto non presente
The International Language Centre		Diploma di partecipazione e frequenza al corso di "Inglese terzo livello" Superamento valutazione finale con una votazione di 90/100	
25/07/1990	Brighton	Durata non specificata	esame: Superato, voto non presente
EF		Corso estivo di lingua inglese - dal 25 luglio al 14 agosto 1990 Brighton - Gran Bretagna	
Altri eventi			
04/03/2016	San Secondo di Pinerolo (TO)	Ore: 4.0	workshop "Novità fiscali per l'internazionale"
Infor-Elea			
25/02/2015	Milano	Giorni: 1.0, ore: 6.5	Seminario "tenuta, conservazione e controlli sui documenti digitali a rilevanza fiscale"
SOI seminari			
02/12/2011	Torino	Giorni: 1.0, ore: 4.0	Seminario "Agevolazioni fiscali di interesse per le Università nei rapporti con il mondo imprenditoriale"
Università degli Studi di Torino			
Altri titoli			
04/04/2011	Lisbona	Certificato periodo di mobilità Staff Training Mobility - Erasmus Training Programme per il Lifelong Learning Programme presso la Faculty of Sciences and Technology, Institute of Statistics and Information Management e la Faculty of Social Sciences and Humanities per un totale di 36 ore	
20/10/2000	Alessandria	Borsa di Studio assegnata dal Dipartimento di politiche pubbliche e scelte collettive dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" per attività di assistente di ricerca per l'esecuzione di uno studio sull'impatto dell'istituzione dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale sullo sviluppo economico locale - periodo 20.10.2000 - 02.07.2001	
21/10/1999	Alessandria	Borsa di Studio "Dott. Giuseppe Pero" per l'anno accademico 1995/96 assegnata dalla Provincia di Alessandria	
14/07/1997	Alessandria	Borsa di Studio "Dott. Giuseppe Pero" per l'anno accademico 1994/95 assegnata dalla Provincia di Alessandria	
08/04/1994	Novi Ligure	Premio Rotary Club di Novi Ligure 1994	
01/01/1994	Alessandria	Collaborazione amministrativa prestata in relazione allo svolgimento dei Corsi della Facoltà di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Torino - sede di Alessandria, per conto del Comitato per l'Università di Alessandria - svolta presso la Presidenza e la Segreteria Studenti	

Elogi/Lodevole servizio

18/07/2008	Dichiarazione di lodevole servizio per l'attività prestata presso l'Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione di questo Ateneo dal 21.12.2001 al 18.07.2008		
02/12/2004	Dichiarazione di lodevole servizio per l'attività prestata presso l'Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione di questo Ateneo dal 2.11.2001 al 20.12.2001 a tempo determinato, e dal 21.12.2001 al 18.11.2004 a tempo indeterminato		